

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ
«Центр образования №1»

/Е.С. Делидова

01 20 24 г.



**Положение о консультационном центре
для родителей (законных представителей),
чьи дети получают дошкольное
образование
в форме семейного образования
МАОУ СОШ «ЦО № 1»**

г. Нижний Тагил

2024

1. Общие положения

1.1. Положение о консультационном центре для родителей (законных представителей), чьи дети получают дошкольное образование в форме семейного образования в городе Нижний Тагил, разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Свердловской области от 02 июня 2015 № 444-ПП «Об утверждении порядка предоставления родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, если в них созданы соответствующие консультационные центры».

1.2. Положение регулирует деятельность консультационного центра для родителей (законных представителей), чьи дети получают дошкольное образование в форме семейного образования (далее – КЦ).

1.3. КЦ создается для родителей (законных представителей), имеющих детей от 6 месяцев до 7 лет, получающих дошкольное образование в форме семейного образования.

1.4. КЦ не является самостоятельным учреждением и не имеет статуса юридического лица. Действует на основании плана работы КЦ на учебный год, согласованного управлением образования Администрации города Нижний Тагил.

2. Цель и задачи работы консультационного центра

2.1. Целью деятельности КЦ является оказание профессиональной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, в вопросах воспитания и развития детей с учетом их возрастных особенностей.

2.2. Основные задачи КЦ:

- оказание помощи родителям (законным представителям) и детям, не посещающим дошкольное образовательное учреждение, для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в общеобразовательное учреждение;

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста;

- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;

- своевременное диагностирование проблем в развитии у детей раннего и дошкольного возраста;

- разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, организация их специального обучения и воспитания в семье.

3. Организация деятельности консультационного центра

3.1. КЦ создается в муниципальных образовательных учреждениях (далее - учреждение) на основании приказа директора и работает согласно графику.

3.2. Организация методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности педагогов: педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога других работников в соответствии со штатным расписанием учреждения. Организация методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. За оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) плата не взимается.

3.4. Для организации методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) используется материально-техническая база учреждения.

3.5. Формы работы КЦ:

- информирование о деятельности КЦ, о способах получения помощи, на официальном сайте учреждения, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационных стендах;
- изучение запроса семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, на услуги, предоставляемые КЦ;
- проведение психолого-педагогической диагностики с целью своевременного выявления недостатков в психическом развитии и отклонений в поведении детей для последующего построения индивидуального образовательного маршрута;
- подготовка по результатам диагностики рекомендаций по оказанию детям психолого-педагогической помощи и содействие в организации их обучения и воспитания;
- индивидуальные и групповые консультации для родителей (законных представителей);
- совместные занятия с родителями (законными представителями) и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;
- тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей);
- диагностические занятия с ребенком в присутствии родителей (законных представителей);
- дистанционное консультирование.

3.6. Помощь родителям (законным представителям) в учреждениях, где созданы КЦ оказывается на основании письменного заявления одного из родителей (законного представителя).

3.7. Руководитель учреждения, на базе которого организован КЦ:

- назначает ответственных за предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи;
- планирует формы работы по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей);
- обеспечивает учет обращений в журнале регистрации обращений родителей (законных представителей) за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

3.8. Координацию деятельности КЦ осуществляет управление образования Администрации города Нижний Тагил.

4. Права и ответственность сторон

4.1. Родители (законные представители) при предоставлении методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи имеют право:

- на уважительное и гуманное отношение;
- на выбор специалиста, формы и способа оказания помощи;
- на сохранение профессиональной тайны;
- на отказ на любой стадии от оказания помощи, а также от фото-, видео-, аудиозаписей при – оказании помощи;
- на получение информации о возможности оказания помощи, за исключением случаев оказания помощи анонимно;
- иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.2. Специалисты, предоставляющие помощь родителям (законным представителям), имеют право:

- на оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, как на базе учреждения, так и на дому у родителей (законных представителей) по предварительному двустороннему согласованию сторон;
- вносить корректировки в план работы КЦ с учетом интересов и потребностей родителей (законных представителей) по согласованию с руководителем учреждения.

4.3. Специалисты, предоставляющие помощь родителям (законным представителям), обязаны:

- квалифицированно выполнять должностные обязанности;
- не допускать негуманных и дискриминационных действий;
- уважать и соблюдать права, свободы и законные интересы граждан;
- сохранять профессиональную тайну с учетом требований настоящего Порядка;
- соблюдать нормы профессиональной этики;
- выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Руководитель учреждения, предоставляющего помощь, несет ответственность за организацию эффективной работы и создание условий по предоставлению помощи родителям (законным представителям) в данных учреждениях.

5. Документация консультационного центра

5.1. Для фиксации деятельности КЦ ведется документация:

- план работы КЦ на учебный год;
- график работы КЦ;
- журнал регистрации обращений родителей (законных представителей);
- отчет по итогам учебного года о работе КЦ.

6. Контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи

6.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Положения осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля:

- внутренний контроль проводится руководителем учреждения, на базе которого создан КЦ, в виде оперативного контроля (по конкретному обращению заявителя, либо другого заинтересованного лица) и итогового контроля (на отчетную дату, по итогам года и др.);
- внешний контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется управлением образования в следующих формах:
 - проведение мониторинга основных показателей работы учреждения, на базе которого создан КЦ, по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи;
 - анализ обращений и жалоб граждан, поступающих в муниципальные и региональные органы, осуществляющие управление в сфере образования, в части предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.