

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа «Центр образования № 1»

Россия, 622042, Свердловская область, город Нижний Тагил,
ул. Карла Либкнехта, 30 тел. (3435) 43-47-88

ПРИКАЗ

10 октября 2023г.

№ 346-од

О создании комиссии по противодействию коррупции

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273 - ФЗ «О противодействии коррупции», с целью предотвращения, пресечения коррупционных правонарушений, соблюдения норм антикоррупционного законодательства в деятельности МБОУ СОШ № «Центр образования № 1», урегулирования конфликта интересов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в следующем составе:
Председатель комиссии - Делидова Е.С., директор школы.
Заместитель председателя – Скорнякова С.В., заместитель директора (по содержанию образования).

Члены комиссии:

- Брезгина Н.С. – председатель первичной профсоюзной организации,
- Лукьяненко Т.В. – специалист по кадрам, секретарь комиссии,
- Жилушкина И.В. – учитель.

2. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции (Приложение 1).

3. Утвердить План работы комиссии по противодействию коррупции (Приложение № 2).

Директор МБОУ СОШ «ЦО № 1»

Е.С. Делидова



С приказом ознакомлены:

 /Брезгина Н.С./ « 10 » 10 20 23 г.

подпись (расшифровка подписи)

 /Скорнякова С.В./ « 10 » октября 20 23 г.

подпись (расшифровка подписи)

 /Лукьяненко Т.В./ « 10 » октября 20 23 г.

подпись (расшифровка подписи)

 /Жилушкина И.В./ « 10 » октября 20 23 г.

подпись (расшифровка подписи)

Приложение № 1

к приказу № 346-од от 10.10.2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии по противодействию коррупции

1. Общие положения

- 1.1. Комиссия по противодействию коррупции (далее – Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом.
- 1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также настоящим Положением.

2. Основные задачи, функции и права комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

- обеспечение условий для недопущения фактов коррупции в школе;
- обеспечение защиты прав и законных интересов сотрудников и учащихся школы от угроз, связанных с фактами коррупции;

2.2. Комиссия по противодействию коррупции:

- ежегодно в сентябре определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
- вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в школу;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса;
- осуществляет анализ обращений работников школы, обучающихся и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности школы;
- организует работу по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору школы рекомендации по устранению причин коррупции;
- взаимодействует с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;

3. Состав и порядок работы комиссии

3.1. В состав комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии. Общее руководство работой Комиссии осуществляет председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

3.2. Заседание комиссии проводятся не реже 2 раз в год.

3.3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины её членов.

3.4. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

3.5. Протокол и решения подписываются председательствующим на заседании комиссии и ответственным секретарем комиссии. Решения комиссии доводятся до сведения всех сотрудников школы и заинтересованных лиц.